湘潭大学商学院研究生培养工作流程

阶段	步骤	工作内容	时间	主管院领导	学位点	研工办	教务干事	导师或任课老师	研究生
计划阶段	1.先修课程考试	组织部分专业基础课程的先修考试（命题阅卷），考察学生专业基础。	新生入学的第一个周末	▲	▲	★	▲	▲	▲
	2.确定导师	组织专业师生见面会，双向选择确定培养关系。	新生入学前两周	▲	▲	★	▲	▲	▲
	3.制定培养计划	根据专业培养方案选择必修选修课程，在导师指导下制定个人培养计划。	新生入学的第一月	▲	▲	★	▲	★	▲
上课阶段	4.课程学习	按个人培养方案分学期进行课程学习（含学术讲座、短期课程、教育实践、社会实践、WORKSHOP、跨专业考生本科课程补考等），进行课程考勤，组织课程考试。	第1-3学期（补本考试在第2学期，专硕社会实践可延至第4学期）	▲	▲	★	▲	▲	★
考核阶段	5.学业中期考核	组织各专业进行学业中期考核，检查思想表现、学习成绩和科研情况等，应修满规定学分。	第4学期开学初	▲	▲	★	▲	▲	▲
论文阶段	6.论文选题	督促学生在导师指导下完成论文的选题工作，撰写5000字的文献综述和学位论文开题报告。	第3学期开始准备	▲	▲	★	▲	★	▲
	7.开题	学业中期考核通过进入开题环节，分专业组织开题，学生提交开题报告和学位论文计划。	学业中期考核后	▲	▲	★	▲	★	▲
	8.毕业论文中期检查	组织毕业论文中期检查。	第5学期期中	▲	▲	★	▲	★	▲
	9.毕业论文重复率检测和预答辩	组织毕业论文重复率检测和预答辩，如通过进入送审环节	第6学期3-4月	▲	▲	★	▲	▲	▲
	10.毕业论文送审与答辩	聘请校内外与论文有关学科的高级职称人员评阅论文，组织毕业学位论文答辩。	第6学期5-6月	▲	▲	★	▲	▲	★

注：★为主要责任方或责任人，▲为相关责任方或责任人